

**Б Ъ Л Г А Р С К А А К А Д Е М И Я Н А Н А У К И Т Е**

*1040 София, ул. “15 ноември” № 1* *(+359 2 979 5 203)* [*http://www.bas.bg*](http://www.bas.bg/)

# БЪЛГАРСКА АКАДЕМИЯ НА НАУКИТЕ

**ОБЯВЯВА ДВЕ СВОБОДНИ ПОЗИЦИИ ЗА**

**ЕКСПЕРТ ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**

**Основни функции и отговорности на експерта:**

* Подготовка на документации и провеждане на обществените поръчки за избор на изпълнители на СМР, доставки и услуги в изпълнение на дейности по проект „Повишаване на иновационния капацитет на Българската академия на науките (БАН) в сферата на зелените и цифровите технологии“.
* Участие в комисии за разглеждане, оценка и класиране на оферти съгласно разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.
* Изготвяне на протоколи от работата на комисията, решение за класиране и определяне на изпълнителя/те на обществената поръчка, респективно - решението за прекратяване, съгласно одобрения доклад; уведомителни писма до участниците;
* Изготвяне на досие на обществената поръчка съобразно чл. 98, ал. 1 и 2 от ППЗОП
* Публикува документите и информацията, подлежащи на публикуване в ЦАИС, за които отговаря съгласно ЗОП и ППЗОП в определените срокове.
* Обезпечава окомплектоването и изпращането на отговори по постъпили запитвания на кандидати за участие в процедура за възлагане на обществени поръчки
* Осъществява наблюдение и контрол за изпълнение на сключените договори за обществени поръчки за дейностите по проекта.
* Отговаря за законосъобразното прилагане разпоредбите на Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и правилното администриране на процесите по провеждане и възлагане на обществените поръчки
* Изготвя отговори, писма и становища по въпроси, свързани с дейността по проекта.
* Отговаря за спазване на всички законови срокове, свързани с дейността.
* Изпълнява и други конкретно възложени задачи, свързани с длъжността .

**Изисквания към кандидатите:**

* Образование/ квалификация: висше образование, в областта на правните, инженерните или стопански науки;
* Професионален опит: минимум 5 год. по специалността;
* Специфичен опит в областта на обществените поръчки: минимум 4 год.;
* Опит в работа със система „Електронни обществени поръчки“: минимум 2 год.

**Други условия:**

* Сключване на срочен трудов договор на непълно работно време 2 часа за срок до 9 месеца;
* Часова ставка – в зависимост от специфичния опит, мин. 22.00 лв/ч

Позицията се финансира от проект „Повишаване на иновационния капацитет на Българската академия на науките (БАН) в сферата на зелените и цифровите технологии“ в рамките на Национален план за възстановяване и устойчивост.

**Необходими документи за кандидатстване:**

1. Заявление (свободен текст с посочени данни за контакт)
2. Автобиография (CV европейски формат);
3. Диплома за завършено висше образование;
4. Други дипломи, свидетелства и удостоверения за придобита квалификация/опит по преценка на кандидата.

Забележка: При подаването на документите се предоставят копия на дипломите и другите документи за придобита квалификация/опит, подписани от кандидата „Вярно с оригинала“. Оригиналите се представят при класиране и покана за назначаване.

Документи се приемат от 06.12.2024 г. до 16.12.2024 г. в деловодството на Българска академия на науките на адрес: в гр. София, 1040, ул. „15 ноември“ №1 или на следната електронна поща: [pvu\_ban\_kp@cu.bas.bg](mailto:pvu_ban_kp@cu.bas.bg)

**Етапи на подбора:**

* 1. Разглеждане на документите на кандидатите и допускане до събеседване на тези, които отговарят на изискванията и публикуване на списък на допуснатите кандидати на страницата на БАН на адрес: <https://pvukp.bas.bg/> (рубрика /Обяви и конкурси/).
  2. Събеседване с допуснатите кандидати.
  3. Публикуване на списък със класираните експерти на страницата на БАН на адрес: <https://pvukp.bas.bg/> (рубрика /Обяви и конкурси/).

За допълнителна информация:

лице за контакти: Катя Александрова, началник отдел АОЧР

e-mail: [k.aleksandrova@cu.bas.bg](mailto:k.aleksandrova@cu.bas.bg) тел: 02 979 5356